



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BARBERINO DI MUGELLO"

50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)

Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704

e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) - PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)

[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)



MOD. 2  
DOC.

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di  
Barberino di Mugello

### RICHIESTA PERMESSO RETRIBUITO

(assenza per motivi personali o di famiglia gg. 3)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ in qualità di DOCENTE

indeterminato       determinato (31 agosto -30 giugno)

In servizio nella Scuola di \_\_\_\_\_

### COMUNICA

ai sensi del CCNL Scuola 2006-2009 art.15 comma 2 e ai sensi del CCNL Scuola 2019-2021 art. 35 comma 12 , di fruire di un permesso retribuito per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ = gg. \_\_\_\_\_

- permesso n. 3 giorni motivi di famiglia/personali
- ferie (oltre i primi 3 gg. di permesso è possibile fruire di ulteriori 6 gg. da considerarsi ferie da scalare dal totale di 32 gg. **solo per il personale a tempo indeterminato**)

Il sottoscritto si impegna a fornire la documentazione giustificativa del permesso richiesto.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Vista la domanda

- non si concede  
 si concede

La Dirigente Scolastica  
Rita Trocino